

CALENDARIO DEL PROCESO DE TITULACIÓN PERIODO ACADÉMICO: OCTUBRE 2020 FEBRERO 2021

Los estudiantes que estén en el proceso de titulación en las modalidades aprobadas por el Instituto deben cumplir su proceso en las siguientes fechas:

Examen Complexivo:

Modalidad Complexivo (5to nivel)

- Examen Práctico concluido y entregado para su calificación **hasta la semana 16** (del 17 al 20 de Febrero)
Por las razones del estado de emergencia y para no afectar el tema del cierre de asignaturas, podremos indicar como materia de PI, la asignatura que le siga en importancia dentro del Nivel a la de Taller de Grado. Y propiciar un cierre del examen práctico hasta la Semana 21 (fecha tope viernes 26 de marzo).
- Presentación ante tribunal para la obtención del grado en la **Semana 17** (Lunes 22 de Febrero) según horario de defensas establecido o pasan a Octubre **Semana 0** (nuevo periodo del 12 al 16 de Abril)

Los estudiantes que cumplan este proceso, concluirán con su acta de grado que contemple:

1. Promedio de notas de 1ero a 5to nivel
2. Nota de examen complexivo (40% teórico + 60% práctico)
3. Nota de Presentación de Trabajo final del Tribunal

Proyecto de Titulación

Modalidad Titulación (5to Nivel)

Los estudiantes de Taller de Grado II deben presentarse en **la Semana 17** a la Predefensa de sus proyectos según horarios establecidos por la coordinación académica de las Escuelas. ***En la predefensa el alumno debe entregar el PF-01 el cual tendrán los coordinadores hasta que se certifique la tutoría previa a la defensa*** (este proceso se realizará por medio del correo con la firma del estudiante y el docente tutor).

- Del **lunes 01 hasta el viernes 26 de marzo** se realizarán las correcciones finales de los estudiantes que continúan en el proceso para la presentación de su Defensa del Título.
- Si un estudiante, aprobando Taller de Grado II, decide aplazar, deberá presentar la solicitud de aplazamiento y la cancelación de los valores determinados para este proceso.
- A partir del **viernes 26 de marzo hasta el jueves 01 de abril se entregarán los Certificados de Tutorías** para que los estudiantes realicen la impresión de sus trabajos. Este proceso se entrega al estudiante previa recepción del documento PF-02 del tutor correspondiente.
- **La entrega de los libros de titulación así como los productos determinados entre el lunes 05 al martes 06 de Abril.**
- La publicación de los horarios de Defensa (tribunales, fecha y hora) será el miércoles 07 de abril en las redes sociales.
- **Semana de Defensas del 12 al 16 de Abril** en horarios diurnos y vespertinos (semana 0 del Inicio del próximo periodo académico)

Los estudiantes que cumplan este proceso, concluirán con su acta de grado que contemple:

1. Promedio de notas de 1ero a 5to nivel
2. Nota del tutor (Doc. PF02)
3. Nota de final del Tribunal de Defensa

La fecha de la Incorporación 2021, será aprobada por el OCS, en principio será a finales de Octubre o inicios de Noviembre (participan los graduados en Abril y Octubre) y puede ser, que se produzca virtualmente.

PROCESO DE DEFENSA Y TITULACION VIRTUAL IAVQ ABRIL 2021

El proceso de defensa y graduación de los estudiantes se desarrolla por medio de la plataforma ZOOM, si se mantienen las condiciones de la emergencia nacional, caso contrario se efectuará de forma presencial como se han realizado regularmente.

Entre otros beneficios, la defensa virtual, da la posibilidad de permitir la asistencia de todos los participantes que quieran los egresados que asistan a su proceso final de titulación, compartir en línea documentos, presentaciones, videos, interacción entre los participantes (en este caso tribunal y estudiantes)

El protocolo de defensa y graduación implementado y aprobado por el Comité Académico es el siguiente:

PROCESO DE TITULACIÓN

Se presentan a la Defensa de Titulación los estudiantes que cumplieron los requisitos de Titulación establecidos por la Institución:

- Cumplimiento del 100% de la malla curricular (registro del record en el Sistema de Gestión Académica, SGA),
- Tener registrada las 400 horas de prácticas preprofesionales en el SGA,
- Haber cumplido con el nivel de inglés correspondiente en el RRA con su calificación registrada en el SGA, y
- No adeudar en el Dpto. Financiero.

Este proceso debe estar validado por la Secretaría Académica del IAVQ.

Los alumnos que tengan aprobado el **PF02** (certificado de calificación final de docente tutor) y el **Certificado de Titulación** (documento que certifica con la firma del Vicerrector Académico, la validación del proyecto de titulación) o el **Informe del Examen Complexivo** (documento que valida los directores de escuelas del resultado de las notas del examen teórico y práctico) según sea la modalidad, entregarán directamente en el Instituto o enviando a través de wetransfer a los correos de los respectivos directores de escuelas, en función de las disposiciones relacionadas con la pandemia:

La documentación de su Proyecto de Titulación:

- Pdf de toda la encuadernación de su libro (portada y contraportada, Certificación, índice, capítulos, anexos, etc.)
- Producto culminado (con las características que soliciten las escuelas)

- *Carta de compromiso, para que culminado el periodo de emergencia, entreguen a la Biblioteca 1 ejemplar original y el producto final (si es necesario) con los CD o DVD correspondientes*.*

Examen Práctico complejo:

- Pdf del Informe Técnico (o memoria que soliciten)
- Producto o proyecto culminado (con las características que soliciten las escuelas)
- *Carta de compromiso, para que culminado el periodo de emergencia, entreguen a la Biblioteca 1 ejemplar del producto final con los CD o DVD correspondientes*.*

Fecha de Defensas:

Entrega final de los proyectos según Calendario expuesto al inicio del documento, para preparar Horarios e Informar a estudiantes y comunicación haga un arte con el anuncio formal de la Semana de Defensas #iavqdesdeca

En la semana del Lunes 12 al Viernes 16 de Abril

Para la presentación de los alumnos, en el caso de las Defensas o Presentaciones Virtuales se recomienda:

- Buscar un sitio con buena luz en sus casas para ubicarse con su computadora y exponer su proyecto (los conocedores del tema deberán hacer recomendaciones que ayuden al estudiante a que por ejemplo no salga a contraluz, entre otros puntos técnicos que se deberían aconsejar).
- El alumno debe presentarse a la defensa con vestuario adecuado, formal o semi informal, pero presentable para la ocasión, están defendiendo su grado.
- Los docentes que participen de jurado, también deben asistir de forma presentable y de acuerdo a la ocasión
- En la Defensa debe intervenir el Presidente del Jurado leyendo el acta de la defensa, el tutor informado su nota de grado por su tutoría, el estudiante con sus 20 min, máximo de explicación para los Proyectos de Titulación y una vez concluido el docente oponente para las preguntas o recomendaciones.
- El presidente del jurado llenará el acta de defensa con las notas propuestas y deberá pasar la información a la secretaria
- Secretaría Académica debe participar de este proceso para de forma ágil y precisa, para completar el Acta de Grado.
- Se da lectura al Acta de grado y culmina la Defensa con una captura de pantalla con todos los participantes y otra con el graduado para pasar a comunicación para la plantilla final que se está diseñando.
- Para la presentación del Proyecto Práctico, se procede de forma similar, la diferencia es que el tiempo de exposición es de 15 min, y el presidente cederá la palabra a uno de los miembros del jurado para las recomendaciones finales.